๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารและการจัดการองค์กร

ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนางบประมาณการติดตามประเมินผลเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและประสิทธิภาพในการทำงาน พัฒนาศักยภาพของบุคลากรในหน่วยงาน ทั้งด้านความรู้ ความสามารถ ทักษะและทัศนคติให้มีจิตสำนึกที่ดี สามารถให้บริการอำนวยความสะดวก สนองความต้องการของประชาชนได้ โดยดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ดังนี้

โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จมีทั้งสิ้น ๒๑ โครงการ ได้แก่

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนงบประมาณที่ดำเนินการ
๑	โครงการจัดทำเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลชะมาย	๙๙,๙๕๘.๕๕
๒	โครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล	ดำเนินการโดยไม่ใช้งบฯ
๓	โครงการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลชะมาย ประจำปี ๒๕๕๗	๕๕,๐๐๐
๔	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนเพื่อขับเคลื่อนแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่นและจังหวัดแบบบูรณาการ	๕,๙๑๗
๕	โครงการติดตามประเมินผลตามหลักเกณฑ์การบริหารจัดการที่ดี	ดำเนินการโดยไม่ใช้งบฯ
๖	โครงการประมวลจริยธรรมข้าราชการและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๒,๐๔๐
๗	โครงการอบรมกฎหมายเบื้องต้น	๔๘,๐๖๕
๘	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนถนน	๔๑,๖๐๐
๙	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพสถานีขนส่งผู้โดยสารเทศบาลตำบลชะมาย	๑,๗๒๘,๐๐๐
๑๐	โครงการสนับสนุนศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	๒๕,๐๐๐
๑๑	โครงการดำเนินรายการวิทยุชุมชน	๑๕,๐๐๐
๑๒	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการสื่อสารและประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่เทศบาล	ดำเนินการร่วมกับเวทีประชาคม
๑๓	โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์	๗,๐๐๐
๑๔	**<u>โครงการจัดหาวัสดุและครุภัณฑ์สำนักงานของหน่วยงานต่างๆภายในเทศบาล</u>**	
	๑. <u>สำนักปลัดเทศบาล</u>	
	- เครื่องถ่ายเอกสาร	๙๘,๐๐๐
	- ครุภัณฑ์สำนักงาน (ผ้าม่านพร้อมอุปกรณ์)	๑๔๖,๐๐๐
	- ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ กล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิตอล	๔,๙๕๐
	- ปรับปรุงห้องประชุมสภาฯ	๖๘๐,๐๐๐ (เบิกตัดปี)
	๒. <u>กองช่าง</u>	
	- เครื่องพิมพ์ Multifuntion ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี	๑๘,๐๐๐

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนงบประมาณที่ดำเนินการ
	๓. <u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u>	
	- ครุภัณฑ์สำนักงานตู้เหล็กบานเลื่อน	๓,๔๕๐
	๓. <u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u>	
	- ครุภัณฑ์สำนักงานตู้เหล็กบานเลื่อน	
	๔. <u>กองคลัง</u>	
	- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑ เพื่อใช้ในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน LTEX ๓๐๐๐	๒๒,๐๐๐
	- เครื่องสำรองไฟ	๒,๐๐๐
	๕. <u>กองวิชาการและแผนงาน</u>	
	- ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ กล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิตอล (เกิน ๑๗ ล้านพิกเซลขึ้นไป)	๒๙,๕๐๐
	- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงานติดตั้ง ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล (งานนิติการ)	๑๔,๙๐๐
	- เครื่องสำรองไฟ	๒,๘๐๐
	- ตู้เหล็กบานเลื่อน	๓,๔๕๐
	๖. <u>สถานีขนส่งผู้โดยสารเทศบาลตำบลชะมาย</u>	
	- เครื่องคอมพิวเตอร์	๑๔,๕๐๐
	- เครื่องพิมพ์ Multifuntion ชนิด เลเซอร์/LED	๒๒,๕๐๐
๑๕	โครงการจัดประชุมสมาชิก อปพร.	๓,๐๐๐
๑๖	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแบบบูรณาการ	๔๒,๙๐๖
๑๗	โครงการสร้างความรู้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ดำเนินงานโดยไม่ใช้งบฯ
๑๘	**<u>โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของประชาชน</u>**	
	- วัสดุเครื่องดับเพลิง	๔๔,๙๐๐
	- เครื่องรับ-ส่ง วิทยุระบบ VHF/FM ชนิดติดรถยนต์ ๒๕ วัตต์	๒๓,๐๐๐
	- เครื่องรับ-ส่ง วิทยุระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ ๕ วัตต์	๒๒,๐๐๐
	- ชุดเครื่องแต่งกายของพนักงานดับเพลิง	๕๐,๐๐๐
๑๙	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕๔๐,๐๐๐
๒๐	โครงการก่อสร้างป้ายประตู ทางเท้า สำนักงานเทศบาลตำบลชะมาย หมู่ที่ ๖	๕๖๐,๐๐๐ (เบิกตัดปี)
๒๑	โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์บริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลชะมาย หมู่ที่ ๖	๗๓๒,๐๐๐
	รวมงบประมาณ	**๕,๑๒๗,๔๓๖.๕๕**

ภาพตัวอย่างโครงการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารและการจัดการองค์กร

๑. โครงการจัดทำเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลชะมาย งบประมาณที่ดำเนินการ ๙๙,๙๕๘.๕๕.-บาท






๒. โครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล (ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ)



๓. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนเพื่อขับเคลื่อนแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่นและจังหวัดแบบบูรณาการ งบประมาณที่ดำเนินการ ๕,๙๑๗.-บาท




๔. โครงการติดตามประเมินผลตามหลักเกณฑ์การบริหารการจัดการที่ดี (ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ)




๕. โครงการประมวลจริยธรรมข้าราชการและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่ดำเนินการ ๒๒,๐๔๐.-บาท




๖. โครงการอบรมกฎหมายเบื้องต้น งบประมาณที่ดำเนินการ ๔๘,๐๖๕.-บาท



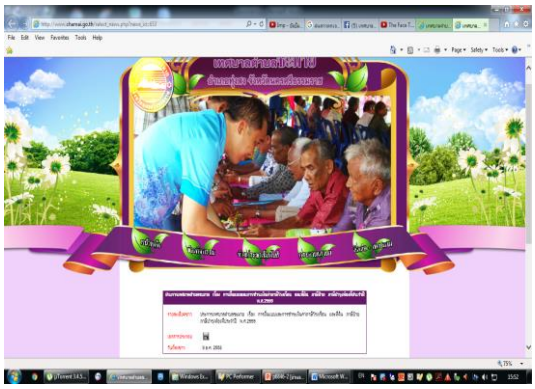



๗. โครงการดำเนินรายการวิทยุ งบประมาณที่ดำเนินการ ๑๕,๐๐๐.-บาท



๘. โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ งบประมาณที่ดำเนินการ ๘,๐๐๐.-บาท





๙. โครงการจัดหาวัสดุและครุภัณฑ์สำนักงานของหน่วยงานต่างๆภายในเทศบาล

๑. <u>สำนักปลัดเทศบาล</u>

- เครื่องถ่ายเอกสาร งบประมาณที่ดำเนินการ ๙๘,๐๐๐.-บาท





- ครุภัณฑ์สำนักงาน (ผ้าม่านพร้อมอุปกรณ์) งบประมาณที่ดำเนินการ ๑๔๖,๐๐๐.-บาท





๒. <u>กองช่าง</u>

- เครื่องพิมพ์ Multifuntion ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี งบประมาณที่ดำเนินการ ๑๘,๐๐๐.-บาท





๓. <u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u>

- ครุภัณฑ์สำนักงานตู้เหล็กบานเลื่อน งบประมาณที่ดำเนินการ ๓,๔๕๐.-บาท



๔. <u>กองวิชาการปละแผนงาน</u>

- ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ กล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิตอล (เกิน ๑๗ ล้านพิกเซลขึ้นไป) งบประมาณที่ดำเนินการ ๒๙,๕๐๐.-บาท



- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงานติดตั้ง ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล (งานนิติการ) งบประมาณที่ดำเนินการ ๑๔,๙๐๐.-บาท



- เครื่องสำรองไฟ งบประมาณที่ดำเนินการ ๒,๘๐๐.-บาท



- ตู้เหล็กบานเลื่อน งบประมาณที่ดำเนินการ ๓,๔๕๐.-บาท



๑๐. โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแบบบูรณาการ งบประมาณที่ดำเนินการ ๔๒,๙๐๖.-บาท









๑๑. โครงการสร้างความรู้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ)





๑๒. โครงการจัดประชุมสมาชิก อปพร. งบประมาณที่ดำเนินการ ๓,๐๐๐.-บาท





๑๓. <u>โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของประชาชน</u>

- วัสดุเครื่องดับเพลิง งบประมาณที่ดำเนินการ ๔๔,๙๐๐.-บาท



- เครื่องรับ-ส่ง วิทยุระบบ VHF/FM ชนิดติดรถยนต์ ๒๕ วัตต์ งบประมาณที่ดำเนินการ ๒๓,๐๐๐.-บาท



- เครื่องรับ-ส่ง วิทยุระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ ๕ วัตต์ งบประมาณที่ดำเนินการ ๒๒,๐๐๐.-บาท





- ชุดเครื่องแต่งกายของพนักงานดับเพลิง งบประมาณที่ดำเนินการ ๕๐,๐๐๐.-บาท



